

**Министерство просвещения Российской Федерации
(МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ)
федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Рефтинское специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа»
(Рефтинское СУВУ)**

И. о. директора Рефтинского СУВУ

УТВЕРЖДАЮ:

А.В. Фадеев

2020 г.

М.П.

«31» декабря



**Положение
о структурном подразделении «Служба медицинского сопровождения»
(медицинский пункт)**

1. Общие положения

1.1. Медицинский пункт является структурным подразделением Рефтинского СУВУ (далее – учреждение).

1.2. Медицинский пункт возглавляет заведующий медицинским пунктом, который подчиняется непосредственно директору учреждения.

1.3. Работа медицинского пункта строится по комплексному плану лечебно-оздоровительных и санитарно-гигиенических мероприятий.

1.4. Специалисты медицинского пункта руководствуются в своей работе настоящим положением, другими документами, утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития РФ, действующим законодательством.

Медицинский пункт осуществляет свою деятельность во взаимодействии со специалистами других подразделений учреждения, и учреждениями здравоохранения Свердловской области.

1.5. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинским персоналом, состоящим в штате. Штаты медпункта устанавливаются по действующим штатным нормативам.

2. Структура

2.1. Структура и штатная численность медицинского пункта утверждаются директором учреждения.

2.2. Структура медицинского пункта:

- заведующий медицинским пунктом;
- врач;
- зубной врач;
- медицинская сестра процедурная;
- медицинская сестра;
- медицинская сестра по физиотерапии;
- санитарка.

3. Задачи

3.1. Наблюдения за состоянием здоровья воспитанников, их физическим и нервно-психическим развитием, оказания им медицинской помощи, организация лечебно-оздоровительных мероприятий, оценка их эффективности.

3.2. Медицинский контроль за выполнением санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в учреждении.

3.3. Медицинский контроль за соблюдением рационального режима учебно-воспитательной деятельности, за организацией физического воспитания и трудового обучения, за качеством питания воспитанников в условиях учреждения.

3.4. Профессиональные рекомендации воспитанникам с учетом состояния их здоровья.

3.5. Профессиональные рекомендации сотрудникам учреждения по вопросам медицинского сопровождения.

3.6. Работа по гигиеническому воспитанию и санитарному просвещению сотрудников и воспитанников учреждения.

4. Функции

4.1. Анализ заболеваемости, в том числе длительно и часто болеющих воспитанников.

4.2. Санитарно-просветительная работа среди работников и воспитанников по пропаганде здорового образа жизни.

4.3. Составление комплексного плана мероприятий по оздоровлению, снижению заболеваемости и предупреждению травматизма среди воспитанников.

4.4. Медицинский персонал структурного подразделения проводит:

- выявление и учет часто и длительно болеющих воспитанников;
- подготовительные мероприятия по организации диспансеризации;
- противорецидивное лечение подростков, находящихся на диспансерном наблюдении по назначению врача;
- отпущу физиотерапевтических процедур;
- контроль за правильностью проведения среди воспитанников занятий физической культурой в соответствии с их распределением по физкультурным группам, исходя из состояния здоровья;
- своевременное направление в поликлинику и контроль явки диспансерных больных на повторные медицинские осмотры, обследование и лечение;
- работу по профилактике травматизма, учет и анализ (совместно с врачом) всех случаев травматизма;
- санитарно-просветительную работу;
- осмотр санитарного состояния всех помещений и территорий учреждения

5. Права работников медицинского пункта

Работники медицинского пункта имеют право:

5.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные и жилые помещения учреждения, в рамках своей компетенции контролировать условия питания и организацию учебно-воспитательного процесса.

5.2. Предъявлять должностным лицам обязательные для исполнения предписания об устранении при проверках нарушения санитарно-гигиенических и противоэпидемиологических требований, организации здоровьесберегающей среды и контролировать их выполнение.

5.3. Требовать отстранения от работы лиц, не прошедших в установленном порядке предварительной или периодической медицинский осмотр, флюорографию, и лиц, представляющих угрозу здоровью воспитанников и сотрудников учреждения.

5.4. Освобождать по медицинским показаниям воспитанников от учебных занятий, работе в мастерских.

6. Взаимодействие (служебные связи)

Для выполнения функций и реализации прав, предусмотренным настоящим положением, медпункт взаимодействует с:

- отделом социально-психолого-педагогической работы;
- отделом кадровой и правовой работы;
- службой обеспечения воспитательного процесса;
- службой обеспечения профессионального образования;

- общеобразовательной школой.

Общий контроль за деятельностью медицинского пункта осуществляет директор.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за деятельность медицинского пункта несет заведующий медицинским пунктом в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Работники медицинского пункта несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения, дополнения и уточнения к настоящему Положению подготавливаются заведующим медицинским пунктом и представляются на рассмотрение директору учреждения.

8.2. Актуализация Положения осуществляется в порядке, предусмотренном для его разработки, не реже одного раза в 5 лет.

Переработал:
заведующий медицинским пунктом
Негода В.Н.