

2016

**Методические
рекомендации**

Разрабатываем социальный проект

**Технология разработки
социального проекта.
Основные требования
к проекту и его оформлению.**



Методические рекомендации «Разрабатываем социальный проект. Технология разработки социального проекта. Основные требования к проекту и его оформлению», Рефтинское СУВУ, Рефтинский, 2016.

Проект - это буквально "брошенный вперед", то есть прототип, прообраз какого-либо объекта, вида деятельности; проектирование - процесс создания проекта. Проект создает то, чего еще пока нет.

Проект - это дидактическое средство активизации познавательной деятельности, развития креативности и одновременно формирования определенных личностных качеств и социальной компетентности воспитанников. Работа над социальным проектом позволит воспитанникам почувствовать значимость своей деятельности, откроет новые возможности.

Умение пользоваться методом проектов - показатель высокой квалификации педагога, его прогрессивной методики воспитания, развития и обучения подростков, привития умения адаптироваться к стремительно изменяющимся условиям жизни.

Методические рекомендации по вопросу социального проектирования разработаны с целью

- оказания методической помощи сотрудникам Рефтинского СУВУ, занимающимся социальным проектированием с воспитанниками, а также и самим воспитанникам, готовящим и реализующим проект;

- формирования единого подхода к социальному проектированию в Рефтинском СУВУ в рамках Проекта «МИРгород – Мастерская Индивидуальной Реабилитации».

Основные задачи:

- определить алгоритм (шаги, этапы) работы по созданию и реализации социального проекта,

- рекомендовать наиболее эффективные, рациональные варианты, образцы действий применительно к проведению социального проектирования.

Составитель: Белозерских О.М., методист Рефтинского СУВУ

Консультант: Криницына О.С., начальник отдела организационно-аналитической и методической работы

Капля мысли о природе, рождает могучую,
 полноводную реку мысли...
С этого, по существу, и начинается то,
 к чему все мы, учителя, стремимся...
 чтобы питомец наш
 умел заставить себя думать.
 В.А. Сухомлинский

СОЦИАЛЬНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Введение

Термин «проектирование» происходит от лат. «projectus» — брошенный вперед; это процесс создания прототипа, прообраза предполагаемого или возможного объекта, состояния, деятельность, результатом которой является научно-теоретически и практически обоснованное определение вариантов развития новых процессов и явлений.

В настоящее время проектная деятельность является актуальной, так как данная технология развивает детей и подростков, они учатся сами добывать знания, им интереснее самим узнавать что-то новое, чем получать готовые знания, и не менее увлекательно самим что-то создавать.

Работа по методу проектов – это относительно высокий уровень сложности педагогической деятельности, который предполагает высокую квалификацию педагога.

Педагогам известен метод проектирования, они его считают актуальным, так как появляется возможность использовать разнообразные методы и приемы, формировать важные социальные навыки, учить самостоятельности и инициативности, дает возможность практически применить полученные знания, умения, навыки, позволяет развивать творческие способности воспитанников. Социальное проектирование несет в себе большую воспитательную значимость.

Считается, что технология социального проектирования пришла к нам из практики западной школы. На самом деле она имеет глубокие российские корни. Взять хотя бы всем известного Тимура и его команду. Этот литературный герой стал для многих и многих поколений мальчишек и девчонок кумиром, который помогал им в личностном становлении. Книгой А.П. Гайдара зачитывались, его героям подражали, умные взрослые стимулировали тимуровское движение, так как видели в нем реальную пользу для становления самостоятельной и ответственной личности. А у подростков нескольких поколений была реальная возможность проявить себя в интересном и полезном деле, попробовать свои силы.

История метода проектов начинается во второй половине XIX века в США. Основателем является американский философ-идеалист Джон Дьюи (1859-1952). Философ считал истинным и ценным только то, что полезно людям, что дает практический результат и направлено на благо всего общества. Идеи Джона Дьюи достаточно широко реализовались в 1884-1916 годах в различных учебных заведениях его учениками и последователями — американскими педагогами Е. Пархерстом и В. Кильпатриком.

«Метод проектов» и его вариант «Дальтон-план» стали известны и в России, где использовались в школьном и вузовском обучении в 20-х годах XX века. Их изучали известные ученые и педагоги С.Т.Шацкий, В.Н.Сорока-Росинский, А.Макаренко и многие другие. Наиболее полно идеи Дж. Дьюи были реализованы в педагогической практике А.С. Макаренко.

С 1931 года в отечественной педагогике этот метод не практиковался.

Метод проектов снова пришел в нашу страну из-за рубежа вместе с технологией компьютерной телекоммуникации в 80-е годы.

Современное переосмысление проектирования предполагает:

- связь с жизнью;
- развитие социальной активности подростков в воспитательном процессе;
- развитие умения адаптироваться к действительности;
- умение общаться, сотрудничать с людьми в различных видах деятельности.

Таким образом, социальное проектирование – особый вид деятельности, результатом которого является создание реального социального «продукта», имеющего для участников проекта практическое значение.

Положительные стороны социального проектирования как педагогической технологии:

во-первых, социальное проектирование – это самостоятельный выбор той деятельности, которая больше всего соответствует интересам и способностям самого подростка. Какой бы полезной и социально значимой деятельностью ни являлась, какие бы слова и лозунги по поводу этого ни звучали, но если проект реализуется по приказу других людей, по требованию сверху, то такая деятельность теряет в глазах участвующего в ней воспитанника главное – прелесть самостоятельного выбора;

во-вторых, это возможность реального участия в решении проблем своего дома, общежития, комнаты, школы, района, города и т.д. Вероятнее всего, именно эта мысль – «я могу это сделать сам и не только для себя» - больше всего и воодушевляет воспитанников. Их привлекает именно реальность, жизненность социального проекта;

в-третьих, это коллективная работа над большим и важным делом, которая формирует важные социальные навыки;

в-четвертых, социальный проект, осуществляемый по собственному выбору воспитанника, является настоящей школой жизни, так как участники проектирования получают неоценимый опыт выбора и привыкают нести за него ответственность. И, разумеется, это действенная проверка собственных способностей и возможность скорректировать жизненные планы. Члены проектных групп имеют возможность попрактиковаться в нескольких разнообразных видах деятельности. В этом смысле социальное проектирование можно рассматривать как эффективную профориентационную работу с подрастающим поколением.

Как в любом явлении, в социальном проектировании **есть и свои минусы:**

прежде всего, это стремление подростков полностью уйти из-под контроля взрослых при разработке и реализации своей идеи. Однако работа над социальным проектом подразумевает, прежде всего, выход на других людей. Следовательно, полностью исключать помощь взрослого не следует;

во-вторых, при разработке и реализации социального проекта возможны конфликты внутри самой команды, которая сформировалась под этот проект. Понимая это, педагог обязан предвидеть возникновение конфликтной ситуации и быть готовым работать над ее разрешением;

в-третьих, возможно столкновение с определенным непостоянством воспитанников, которые, загоревшись идеей проекта, почувствовав возможность действительно самостоятельной творческой деятельности, через какое-то время охлаждаются к своей же идее, находят поводы «забывать» о проекте. Именно здесь очень важна помощь и поддержка педагога как более опытного менеджера, который должен поддержать угасающую энергию, придать деятельности новый импульс, уделив самое серьезное внимание формированию мотивации членов проектной группы/исполнителю.

Три качества – обширные знания,
привычка мыслить и благородство чувств –
необходимы для того,
чтобы человек был образованным
в полном смысле этого слова.
Н. Г. Чернышевский

1. Сущность и виды социального проектирования

Деятельность по созданию проекта называется проектированием. Под социальным проектированием понимается деятельность

- социально значимая, имеющая социальный эффект;
- результатом которой является создание реального (но не обязательно вещественного) «продукта», имеющего для подростка практическое значение и принципиально, качественно нового в его личном опыте;
- задуманная, продуманная и осуществленная подростком;
- в ходе которой подросток вступает в конструктивное взаимодействие с миром, со взрослой культурой, с социумом;
- через которую формируются социальные навыки воспитанника.

Социальное проектирование является одним из множества видов деятельности современного подростка и молодого человека, который сочетает и пронизывает другие ее виды. Социальное проектирование можно рассматривать как мотивационную компоненту, как методический прием организации образовательного/воспитательного/реабилитационного процесса. Неотъемлемой составляющей проектирования представляется межличностное общение.

Проект представляет собой описание конкретной ситуации, которая должна быть улучшена, и конкретных методов и шагов по ее реализации.

Социальный проект – это модель предлагаемых изменений в ближайшем социальном окружении в виде:

- а) словесного описания предполагаемых действий по осуществлению указанных изменений;
- б) графического изображения (чертежей, схем и т.д.);
- в) числовых показателей и расчетов, необходимых для осуществления планируемых действий.

Отличительной особенностью социального проекта является его практикоориентированность. Практические проекты имеют четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Этот результат обязательно ориентирован на социальные интересы самих участников.

Такой проект требует хорошо продуманной структуры деятельности его участников с определением функций каждого из них, четких выводов и участия каждого в оформлении конечного продукта. Здесь особенно важна хорошая организация координационной работы в плане поэтапных обсуждений, корректировки совместных и индивидуальных усилий, в организации презентации полученных результатов и возможных способах их внедрения в практику, организация систематической внешней оценки проекта экспертами рабочей группы Рефтинского СУВУ.

Виды социальных проектов:

- прикладные (результат выполнения такого проекта может быть непосредственно использован в жизни);
- информационные (предназначены для работы с информацией о каком-либо объекте, явлении, событии; предполагает анализ и обобщение информации, и представление её широкой аудитории);
- ролевые и игровые (участники принимают на себя определенные социальные роли, обусловленные содержанием проекта, определяют поведение в игровой ситуации);

- комплексные проекты, включающие совокупность поисковых, творческих по своей сути приемов.

Цель социального проектирования:

- привлечение внимания воспитанников к актуальным социальным проблемам общества;
- включение воспитанников в реальную практическую деятельность по разрешению проблемы силами самих воспитанников.

Основные задачи социального проектирования:

- обучить планированию (воспитанники должны научиться определять цель, описывать основные шаги по достижению поставленной цели, концентрироваться на ее достижении в ходе работы);
- сформировать навыки сбора и обработки информации, материалов (воспитанники должны уметь выбрать подходящую информацию и правильно ее использовать);
- развить умения анализировать (креативность и критическое мышление);
- развить умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- сформировать позитивное отношение к работе (воспитанники должны проявлять инициативу, энтузиазм, стараться выполнить работу в срок в соответствии с установленным планом и графиком работы).
- сформировать навыки компетентного поведения в обществе, повысить уровень социальной компетентности;
- развить и закрепить умения работать в команде, в коллективе.

2. Структура социального проектирования

Социальное проектирование – деятельность, которая предполагает создание в ходе осуществления проекта нового, ранее не существовавшего, как минимум в ближайшем социальном окружении, социально значимого продукта. Этот продукт деятельности является средством разрешения противоречия между социальной трудностью, проблемой, воспринимаемой как лично значимая, и потребностью личности. Социальное проектирование — цельное комплексное явление, и ее элементы содержательно, логически и структурно связаны друг с другом.

Объектом деятельности в ходе социального проектирования могут выступать:

- социальные явления («социальные негативы» — курение, наркомания, сквернословие, алкоголизм);
- социальные отношения (отношение к старикам, к молодежи, к детям; отношение к клиенту, к потребителю, к заказчику; политическое взаимодействие, влияние, др.);
- социальные институты (органы власти и управления, политическая партия, школа, больница, магазин, почта, парикмахерская, кафе и др.);
- социальная среда: ландшафт в целом (городской, сельский, какой-либо территории и др.), социальный ландшафт (пандусы, остановки, реклама, места отдыха, выгула собак, игровые площадки, внешний вид и обустройство стадиона и т.п.)

Субъектами социального проекта становятся подростки и взрослые, вовлеченные в проектирование.

3. Технология разработки социального проекта

Прутченков А.С., доктор педагогических наук, профессор, выделяет 21 шаг (этап) разработки социального проекта:

- ШАГ №1. Изучение общественного мнения о состоянии социальной ситуации в местном сообществе в данное время.
- ШАГ №2. Формулировка социальной проблемы, актуальной в данном местном сообществе.
- ШАГ №3. Определение целей и задач работы над социальной проблемой.
- ШАГ №4. Изучение собственных реальных возможностей или своей проектной группы.
- ШАГ №5. Составление детального плана работы.
- ШАГ №6. Составление рабочего графика по реализации всех пунктов плана.
- ШАГ №7. Определение обязанностей и их распределение в проектной группе.
- ШАГ №8. Определение необходимых ресурсов и источников их финансирования.
- ШАГ №9. Составления бюджета проекта.
- ШАГ №10. Разработка системы оценки эффективности работы над проектом (самооценка эффективности деятельности).
- ШАГ №11. Обучение членов проектной группы необходимым навыкам и умениям/взаимообучение.
- ШАГ №12. Формирование общественного мнения в местном сообществе
- ШАГ №13. Составление деловых предложений по разработанному проекту.
- ШАГ №14. Поиск соисполнителей для реализации проекта.
- ШАГ №15. Проведение официальных переговоров с реальными партнерами.
- ШАГ №16. Получение необходимых ресурсов (деньги, материалы, информация, оборудование и т.п.).
- ШАГ №17. Проведение плановых мероприятий.
- ШАГ №18. Контроль и оценка выполнения плана (анализ и промежуточная оценка деятельности).
- ШАГ №19. Корректировка реализации проекта.
- ШАГ №20. Анализ результатов работы по проекту (Самооценка и самоанализ).
- ШАГ №21. Информирование общественности о результатах реализации проекта - публикации, презентации - и выработка предложений о применении и использовании данного проекта.

Последовательность шагов №№1-12 – это разработка социального проекта, его подготовка к реализации силами самих исполнителей –воспитанников. Два последних шага №№20,21 – это подведение итогов работы над социальным проектом.

Давайте рассмотрим подробно технологию разработки социального проекта через определение задач и планируемых результатов каждого шага.

Раздел I. Подготовка проекта

Шаг № 1. Изучение общественного мнения

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Изучить социальную ситуацию в местном сообществе	Объективное представление о социальной ситуации в местном сообществе
2.	Составить подробный отчет о проведенном исследовании	Систематизированные материалы отчета
3.	Сформулировать выводы на основе изучения полученного материала	Конкретные выводы по изменению ситуации

Шаг № 2. Формулировка актуальной социальной проблемы

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Сформулировать социальную проблему (или проблемы), в решении которой может принять участие творческая группа/воспитанник	Четкая формулировка проблемы (или нескольких проблем)
2.	Определить причины существования данной социальной проблемы	Перечень причин появления проблемы

Данный этап точно определяет, в чем состоит проблема. Определяет причины ее возникновения. Показывает, какие целевые группы людей, затронутых проблемой, получают помощь в результате реализации проекта. Почему этот проект необходим именно сейчас.

Описание проблемы состоит в сжатой формулировке ситуации, которая требует изменений (штабмы-предложения: «До сих пор ничего не сделано для того, чтобы...» или «Все меры по... оказываются малоэффективными» или «То, что делалось до сих пор, не принесло результатов...»).

При формулировании проблемы важно показать актуальность, новизну, масштабность проекта, его социальную значимость. Необходимо выделить сферу применения проекта.

Раздел «формулировка проблемы» можно считать качественно прописанным, если:

- он раскрывает необходимость в выполнении проекта;
- в нем описаны обстоятельства, побудившие написать проект;
- проблема выглядит значимой для вашей территории и в частности для воспитанника;
- масштабы проекта разумны, он не делает попытки решить все мировые проблемы сразу;
- проект поддерживается статистическими и аналитическими данными,
- проблема сформулирована с точки зрения того, чьим нуждам служит проект (нуждам воспитанника), а не с точки зрения «удобства» педагогического работника;
- нет голословных утверждений, минимум наукообразных и специальных терминов; написан кратко и интересно;
- четко определен способ решения проблемы.

Выбор темы - очень важный и трудный этап. Тема напрямую связана с проблемой и должна ее отражать, хотя формулировка может быть и иносказательной, метафоричной, но при этом предельно прозрачной, понятной всем. В рамках одной темы может быть сформулировано несколько проблем. Определив и сформулировав проблему, следует конкретизировать тему социального проекта.

Выбирая тему, необходимо помнить следующее:

1. Эта тема должна быть вам действительно интересна.

2. Результаты вашей проектной деятельности должны иметь реальное практическое значение (то есть, если это сценарий, то по нему можно сделать постановку, если это разработка участка, то он действительно должен быть разработан и засажен по вашему плану).

3. Материал, собранный вами по теме, должен быть полезен другим людям, заинтересованным в этом вопросе.

Шаг № 3. Определение цели и задач социального проекта

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Определить «аудиторию» проекта, т.е. ту социальную группу, которая является носителем данной социальной проблемы и на которую будет направлен социальный проект.	Список лиц и организаций, носителей проблемы, с которыми будет проходить основное взаимодействие в рамках реализации проекта.
2.	Сформулировать основную цель социального проекта	Четкая формулировка цели проекта.
3.	В соответствии с целью сформулировать конкретные задачи, раскрывающие содержание работы по решению социальной проблемы	Перечень конкретных задач, решение которых приведет к достижению поставленной цели

После того как четко определили проблему, ставятся цели и разрабатываются задачи проекта.

Цель проекта- это осознанное представление результата деятельности по проекту. Цель возникает при выявлении проблемы и рисует образ желаемого результата. Формулировка цели должна быть увязана с выявленной проблемой и по возможности решать ее, указывая путь от реального состояния дел до идеального или предполагаемого, который возможен после реализации данного проекта.

Основные требования к формулировке цели таковы:

- достижимость в рамках этого проекта;
- безусловность, так как для проектной деятельности изучение возможных условий должно быть завершено до начала работы над проектом;
- должна предусматривать итоговый результат проекта;
- соответствие компетентности, подготовленности финансово-экономическим, материально-техническим, организационным условиям реализации проекта.

Задача в проекте - средства достижения цели.

- отражают этапы проекта;
- связаны друг с другом;
- требуют людей;
- требуют ресурсов;
- контролируемы.

При формулировании лучше избегать глаголов несовершенного вида (содействовать, поддерживать, усиливать), а применять слова: подготовить, уменьшить, увеличить, организовать, изготовить - глаголы совершенного вида, то есть, что нужно сделать, чтобы прийти к цели.

Раздел «Цели и задачи» можно считать прописанным, если он соответствует следующим условиям:

- описывает предполагаемые итоги выполнения проекта, поддающиеся измерению и оценке;
- цель является общим итогом проекта, а задачи - промежуточными, частными результатами;

- из раздела ясно, что получится в результате выполнения проекта, какие произойдут изменения в существующей ситуации;
- по каждой проблеме, сформулированной в предыдущей части, есть хотя бы одна четкая задача;
- цели в принципе достижимы, а результаты поддаются измерению;
- постановку целей и задач авторы не путают с методами их решения;
- язык ясен и четок, нет лишних, ненужных пояснений и ссылок.

Шаг № 4. Изучение возможностей разработчика, проектной группы

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1	Продумать свои возможности и/или возможности своей проектной группы, которая непосредственно будет заниматься реализацией проекта	Точное представление о возможностях своих, группы, которая решила осуществлять данный проект.

На данном этапе необходимо описать стратегию и механизмы достижения поставленных целей: каким образом будут достигаться намеченные цели? Кто будет осуществлять их реализацию? Кто должен работать в команде для успешной реализации проекта?

Шаг № 5. Составление плана работы

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Определить перечень основных мероприятий по достижению цели и реализации задач проекта	Письменно оформленный документ — план работы
2.	Установить время проведения как подготовительных, так и основных мероприятий проекта	Точный график выполнения плана
3.	Определить ответственных за каждый пункт плана	Список ответственных за реализацию каждого пункта плана
4.	Указать необходимые ресурсы и источники их получения	Перечень необходимых ресурсов и источников их получения.

Календарный план – это подробное описание всех видов деятельности и мероприятий с указанием сроков и ответственных.

Самым важным и тонким вопросом во время планирования является вопрос времени. Поскольку мероприятия в проекте связаны между собой, нарушение сроков одного из них влечет за собой временные сдвиги во всем проекте, между мероприятиями утрачивается связь. При составлении вашего плана мероприятий, обратите внимание:

- на дату начала и дату окончания проекта;
- на то, в какой подготовительной работе нуждается каждое мероприятие (они также являются частью проекта, и следовательно, частью графика мероприятий);
- на то, что любая задача определяется и реализуется через конкретное мероприятие. Удостоверьтесь, что ваше мероприятие соответствует одной из задач;
- на взаимосвязь между мероприятиями. Как результаты одного мероприятия будут использоваться в последующих? Какие мероприятия в большей степени зависят от других?
- на то, чтобы план и график работы соответствовал окружающей вас действительности. Укладываетесь ли вы в отведенные сроки?
- Осуществим ли план? Справитесь ли с ним?

- Учли ли вы возможность непредвиденных обстоятельств? Какие альтернативы предусмотрены вами на этот случай? Что вы будете делать, если какое-то мероприятие придется отменить?

К сожалению, когда план работы содержит только дату проведения основных мероприятий, и не подразумевает время на их подготовку, анализ, и не обозначает ответственных, то выходит по основному закону жизни «что-нибудь, да как-нибудь». Все наши мероприятия сводятся к тому, что «лишь бы успеть», а из-за отсутствия четкого распределения ролей, педагог берет все трудности на себя.

Все виды работ в плане увязываются с ресурсами, устанавливаются ответственные, исполнители.

Чаще всего план составляется в виде таблицы, из которой видно, что делается, когда, кем, какие привлекаются ресурсы. Важно чтобы план включал разумно ограниченный, содержательно соответствующий целям набор мероприятий, действий.

Шаг № 6. Составление рабочего графика

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Составить график выполнения всех пунктов плана	Рабочий график
2.	Оформить график в виде таблицы	Письменно оформленный график работ

Шаг № 7. Определение обязанностей и их распределение в команде

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Продумать обязанности, необходимые для реализации плана	Перечень обязанностей
2.	Описать основное содержание каждой обязанности	Описание обязанностей
3.	Распределить обязанности между членами команды, которые будут непосредственно заниматься реализацией проекта	Список членов команды с указанием обязанностей каждого

Шаг № 8. Определение ресурсов и источников их получения

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Составить список необходимых ресурсов (материальных, финансовых)	Список необходимых ресурсов
2.	Определить объем необходимых ресурсов	Перечень ресурсов с указанием объема
3.	Составить список источников получения ресурсов	Список источников получения каждого вида ресурса

Имея четкое представление о том, где, когда и что мы намерены делать, мы сможем определить, что для этого нужно (а также оценить то, что уже имеется) для того, чтобы начать подготовку и реализацию проекта на практике. Ресурсы подразделяются на: финансовые, материальные или технические, например помещение для собраний, человеческие (воспитанники, педагоги и волонтеры) и временные (время для осуществления всех этапов проекта).

Оценка имеющихся ресурсов поможет разработчикам проекта определить необходимость дополнительных ресурсов (а также определиться с источником их получения), а также подобрать команду помощников и волонтеров, и определит, в какой специальной подготовке они нуждаются. Ресурсы могут диктовать изменения в плане и графике, это допустимо, если общие задачи и методология проекта сохранены.

Шаг № 9. Составление бюджета

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Определить источники поступления денежных средств (доходов)	Конкретный перечень источников доходов с указанием сумм по каждому из них
2.	Составить список предстоящих расходов	Перечень предполагаемых расходов с указанием их величины
3.	Определить разницу между доходами и расходами	Рассчитать величину дефицита (недостатка денежных средств) или профицита (превышения доходов над расходами)

На стадии разработки проекта определяются объемы финансирования (составляется бюджет проекта). Основное внимание следует уделить следующим вопросам:

- Сколько финансовых средств необходимо на осуществление проекта в целом?
- На какие цели будут израсходованы средства?
- Какие средства есть в наличии у организаторов проекта?
- Какая есть материально-техническая база? Достаточно ли она?
- Какие дополнительные источники финансирования могут быть привлечены?

Возможно составление такой или подобной таблицы:

Смета расходов на реализацию проекта

Материальные ресурсы				
№ п/п	Наименование	Кол-во	Цель приобретения	
1.				
2.				
Закупаемая продукция				
№ п/п	Наименование	Кол-во	Цена за ед.(руб.)	Общая стоимость (руб.)
1.				
2.				
ИТОГО				

Шаг № 10. Разработка системы оценки проекта

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Определить основные критерии, подлежащие оценке	Перечень основных оцениваемых критериев
2.	Описать показатели оценки каждого критерия	Перечень показателей
3.	Описать способы оценки каждого показателя	Перечень способов оценки

Очень важно разработать систему показателей эффективности проекта. Показатели - инструмент, позволяющий точнее определить и разъяснить цель проекта и измерить его эффект. Когда в предполагаемых результатах мы говорим об «усилении», «улучшении» или «увеличении» чего-либо, то не совсем ясно, какой конкретно результат позволит считать задачи выполненными и проект осуществленным. Для того, чтобы не быть голословным, нужны показатели.

Показатель -это характеристика отдельной стороны объекта или процесса, имеющая количественно-качественное выражение. Достаточно мало универсальных критериев, которые однозначно подтвердили бы успешность того или иного социально полезного деяния.

Абсурдно и смешно было бы утверждать, например, что «по итогам реализации проекта более милосердными стали 15% воспитанников» или «патриотические чувства развились у 30% подростков».

Шаг № 11. Обучение членов команды

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Разъяснить обязанности каждого участника проекта	Понимание своих обязанностей каждым участником проекта
2.	Обучить членов команды, работающих над реализацией проекта	Наличие необходимых знаний и сформированных навыков

Шаг № 12. Формирование общественного мнения

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Создать благоприятную среду для реализации социального проекта	Понимание общественностью и соответствующими органами сути предлагаемого проекта

PR – кампания проекта. Информационное обеспечение проекта? Как и когда будет сделана презентация проекта? Где вы будете размещать информацию о проекте? Какие источники информации вы планируете использовать? Каким образом и кто будет привлекать основных участников проекта? Какие информационные PR материалы будут созданы в ходе проекта? Каким образом вы планируете информировать людей об успехах проекта?

Раздел II. Реализация проекта

Шаг № 13. Составление предложений по проекту

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Пересмотреть составленный план с учетом социальной ситуации	Окончательная редакция плана реализации проекта
2.	Составить краткое резюме о проекте	Текст резюме о проекте
3.	Сформулировать предложения по совместной реализации проекта с различными организациями	Варианты предложений о совместной деятельности
4.	Подготовить текст договора о совместной деятельности	Варианты договора с социальными партнерами

Шаг № 14. Поиск деловых партнеров

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Определить список организаций и лиц, способных помочь в реализации проекта	Список организаций и лиц
2.	Провести сбор информации о предполагаемых деловых партнерах	Информация о деловых партнерах
3.	Установить адреса, телефоны, назначить предполагаемую дату переговоров	Подробная информация

На данном этапе и далее составляются деловые предложения по разработанному проекту, осуществляется поиск соисполнителей проекта, проводятся официальные переговоры с реальными партнерами, а также проект обеспечивается необходимыми ресурсами.

Шаг № 15. Проведение официальных переговоров

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Определить долевое участие каждого партнера в реализации проекта	Текст договора (устная договоренность)
2.	Подписать договор о сотрудничестве	Подписанный текст договора

Шаг № 16. Получение необходимых ресурсов

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Своевременно получить необходимые для реализации проекта ресурсы	Наличие необходимых ресурсов в нужном количестве и указанное в плане время

Шаг № 17. Проведение плановых мероприятий

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Провести указанные в рабочем плане мероприятия по реализации проекта	Точное и полное выполнение всех пунктов плана

Шаг № 18. Оценка и контроль выполнения плана

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Осуществить количественную и качественную оценку проведенных мероприятий	Объективное представление о ходе реализации проекта

Рефлексия. Главная цель этого этапа – анализ самими воспитанниками стадий подготовки и реализации проекта и представление его результатов. При поддержке и помощи педагога происходит разбор проделанной работы, оценивание вклада микрогрупп и отдельных участников, отмечаются встретившиеся трудности, выявляются слабые и сильные стороны проекта, оформляется папка - **ПОРТФЕЛЬ**, где собраны все рабочие материалы проекта.

То есть проект – это «пять П»: **Проблема – Проектирование (планирование) – Поиск информации – Продукт – Презентация.**

Шестое «П» проекта – его **Портфель**, то есть папка, в которой собраны все рабочие материалы проекта (в том числе черновики, отчеты, расчеты и т.д.).

Шаг № 19. Корректировка хода реализации проекта

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Изменить план по итогам рефлексии (оценки и контроля) выполнения плановых мероприятий	Новая (откорректированная) версия плана

Раздел III. Итоги работы над проектом

Шаг № 20. Анализ результатов работы над проектом

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Проанализировать выполнение поставленных задач	Аналитические материалы
2.	Соотнести результаты с поставленной целью	Отчет о работе над проектом

Примерные ориентиры для оценки выполнения проекта:

- количественные показатели(востребованность проекта, охват общественности, количество конкретных дел (акций, мероприятий), возможность использовать продукт проекта более широко).
- показатели социального развития личности(динамика уровня развития личности: не умел - научился, не знал - узнал, не имел - приобрел и т.п., качество продуктов социально-творческой деятельности (поделок, рисунков, походов, акций), характер реализованных инициатив и др.).
- показатели социальной адаптации личности(снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности воспитанников, их активность и т.д.).
- показатели общественного мнения(популярность проекта, социально-профилактический эффект, заинтересованность других воспитанников).
- технологические показатели(уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников).
- экономические показатели(соотношение затрат с социальным эффектом, привлечение дополнительных материально-технических ресурсов).

Шаг № 21. Информирование общественности о результатах работы

№	Основные задачи	Ожидаемые результаты
1.	Проинформировать общественность через СМИ об итогах разработки социального проекта	Представление местного сообщества о деятельности в рамках социального проекта

Когда исчерпывается то, что намечено планом, проект подходит к своему завершению. Но прежде, чем «закрыть его», необходимо провести финальную аттестацию, защиту. Она подводит итог проекта в соответствии с обозначенными сроками. Помните, проект имеет начало и конец. Откровенно говоря, окончание проекта очень часто совпадает с началом нового, или даже продолжением другого, начавшегося ранее.

Итак, обязательна **презентация проекта**. В рамках этого этапа проходит устная защита проекта, где воспитанники представляют и обосновывают логику и эффективность своего проекта, сопровождают текст компьютерной презентацией (см. приложение 2 «Требования к оформлению компьютерной презентации социальных проектов воспитанников»).

Презентация проекта должна раскрывать последствия реализации проекта. Окончательная оценка может пониматься как процесс сбора информации и установления критериев для

- оценки того что было достигнуто;
- объяснения того, как это было сделано;
- лучшего планирования будущих проектов

Оценка не имеет ничего общего с обоснованием расходов, PR-политикой, стратегией финансирования или поиском оправдания чьих-то слабостей. Однако оценку очень часто

путают с одним из этих параметров или даже сводят к ним, потому что они в какой-то мере являются ее частью.

Оценку нужно производить потому что:

- мы хотим продолжать работать и развивать дальше наши способности и навыки;
- мы хотим узнать, что же достигнуто в результате наших усилий и действий;
- мы хотим консолидировать и укреплять наш первый опыт;
- мы хотим проверить свою эффективность;
- мы хотим выяснить, что можно сделать лучше.

4. Критерии выполнения и защиты проекта

При использовании метода проектов существуют два реальных результата проделанной работы. Первый (скрытый) - это воспитательный (педагогический) эффект от включения подростков в процесс получения информации и ее логического применения, разработки проекта и работы в коллективе: формирование личностных качеств, мотивация, рефлексия и самооценка, умение делать выбор и осмысливать как последствия данного выбора, так и результаты собственной деятельности. Самым важным при выполнении социального проекта является нечто, приобретенное самим исполнителем проекта в соответствии с его замыслом, что служит социализации воспитанника. Продукт социального проекта обязательно должен иметь социальную значимость.

Второй результат проекта - это реальный продукт, который можно потрогать, услышать или увидеть (творческий вечер, сшитая авторская игрушка, фотоотчет и т.п.), или идея создания чего-либо, выраженная в чертеже, эскизе, схеме (архитектурный проект, проект экологичного двигателя будущего и т.п.).

К описанию ожидаемых результатов необходимо подходить очень серьезно и ответственно, поскольку они являются критериями эффективности проекта.

Основные характеристики результатов:

- соответствие результатов цели, задачам проекта
- измеримость (количественные и качественные показатели)
- реалистичность
- выполнимость – достижимость

Критерии оценки оформления и выполнения проекта:

1. Актуальность темы и предлагаемых решений, реальность, практическая направленность и социальная значимость работы.

2. Объем и полнота разработок, самостоятельность, законченность, подготовленность к реализации и опубликованию.

3. Уровень творчества, оригинальность раскрытия темы, подходов, предлагаемых решений.

4. Аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов.

5. Качество отчета: оформление, соответствие стандартным требованиям, структура текста, качество эскизов, схем, рисунков; качество и полнота анализа.

Критерии защиты:

1. Качество презентации: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; аргументированность, убедительность, убежденность.

2. Объем и глубина знаний по теме (или предмету), эрудиция, ораторское искусство

3. Культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, удержание внимания аудитории.

4. Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убедительность и убежденность, дружелюбие, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы.

5. Деловые и волевые качества группы: ответственное решение, стремление к достижению высоких результатов, готовность к дискуссии, способность работать с перегрузкой, доброжелательность, контактность.

Эти критерии легли в основу показателей экспертного листа оценки социального проекта (см. Приложение 4)

Подводя итог, можно сказать о том, что хорошая оценка экспертами вашего проекта - это просто замечательно, но обязательно спросите свой внутренний голос, себя о том, действительно ли в результате этой нелегкой и большой работы вам удалось получить то, что хотели.

Опорная схема
Основные этапы работы над проектом



ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ компьютерной презентации социальных проектов воспитанников

1. Компьютерная презентация представляет собой описание процессов создания, реализации и анализа социального проекта.
2. Компьютерная презентация должна быть сделана в полном соответствии со структурой социального проекта, т.е. содержать следующие разделы: постановка проблемы, цель и задачи проекта, описание проекта (по этапам), ресурсное обеспечение проекта, результаты (выводы по работе).
3. На первом слайде необходимо указать название работы, срок реализации, ФИО руководителя (педагога, оказывавшего помощь в работе над проектом), сведения об авторах учащих-руководителях проекта, которые включают в себя: фамилию, имя и группу.

4. Все слайды презентации должны быть выполнены в программе MicrosoftPowerPoint.

5. При оформлении компьютерной презентации необходимо руководствоваться следующими рекомендациями:

- при формировании текстовых блоков следует использовать короткие слова и предложения, минимум предлогов, наречий, прилагательных. Время глаголов должно быть всегда одинаковым.

- предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информации должна располагаться в центре экрана.

Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Графические и иллюстративные материалы должны быть качественными и уместными.

Шрифты:

- для заголовков размер шрифта не менее 24 пунктов, для остальной информации не менее 18 пунктов;
- шрифты без засечек легче читать с большого расстояния;
- не следует смешивать разные типы шрифтов в одной презентации;
- для выделения информации рекомендуется использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание того же типа;
- нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже, чем строчные);
- не допускается использование «искривленных» текстов, теней и т.п. в стиле WordArt (если это не заложено в идею презентации).

Не следует заполнять один слайд слишком большим объемом информации, сложно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с рисунками и анимированными клипами, комбинированные.

Следует избегать стилей цветового оформления и анимации, отвлекающих от смысла презентации или противоречащих ее содержанию.

Вспомогательная информация (кнопки навигации) не должна преобладать над основной информацией (текст, рисунки, таблицы, диаграммы, клипы).

Использование цвета:

- на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста;
- для фона следует выбирать спокойные тона, по рекомендациям психологов предпочтительнее холодные тона (синий или зеленый);
- для фона и текста используются контрастные цвета.

6. Количество слайдов компьютерной презентации без особой необходимости не должно превышать 10-12.

Приложение 3

ТРЕБОВАНИЯ к оформлению социального проекта

1. Оформление:
 - верхнее, нижнее и левое поле 20 мм, 20 мм, правое – 10 мм;
 - шрифт Times New Roman (высота кегля – 12pt);
 - интервал между строками – одинарный;
 - заголовки оформляются полужирным шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта 14 кегель);
 - страницы нумеруются снизу по центру арабскими цифрами без знака «№» (номер на титульном листе не ставится);
 - в названии работы сокращения не допускаются.
2. Титульный лист:
 - полное наименование образовательной организации – в верхней части листа;
 - слово «Проект» по центру листа ниже наименования организации;
 - тема проекта – по центру листа;
 - сведения об авторе/авторах (фамилия, имя, отчество полностью, группа (автор может быть один или несколько, все остальные – исполнители), выровняется справа ниже темы проекта);
 - сведения о руководителе (руководитель/и: фамилия, имя, отчество, должность) – выровняется справа ниже автора проекта
 - наименования населенного пункта и год выполнения работы – внизу, в центре листа:

Рефтинский 2016

Творческое оформление титульного листа приветствуется (но: должна прослеживаться связь с темой, проблемой проекта).

3. Оглавление с указанием номеров страниц (желательно).
4. Пояснительная записка.

Содержит ясное и краткое описание сути проекта, должна быть предельно ясной, сжатой, конкретной и выразительной. Максимальный объем – одна страница. Отражает краткие ответы на вопросы:

- почему и кому нужен этот проект;
- какие социальные проблемы поможет решить;
- что получится в результате;

5. Актуальность проекта.

Ключевая проблема, на решение которой направлен проект, состоит в сжатой формулировке ситуации, которая требует изменений.

В этом разделе необходимо объяснить, зачем нужен Ваш проект. Вы должны точно изложить конкретную проблему, которую Вы предполагаете решить с помощью Вашего проекта.

Важно четко определить все вопросы, которые Вы собираетесь решать. Удостовериться в том, что Ваша задача реальна, выполнима, и может быть решена в установленный Вами срок, Вашими силами, с использованием минимальных ресурсов.

6. Цели и задачи проекта.
7. Описание проекта.

Из описания проекта должно быть понятно, что будет сделано, кто будет осуществлять действия, как они будут осуществляться, когда и в какой последовательности, какие ресурсы будут привлечены.

Указывается разумно ограниченный набор мероприятий, которые могут быть выполнены в установленный автором срок и в пределах общей стоимости проекта.

В разделе описываются мероприятия. Понятны причины выбора именно таких мероприятий. Понятна и убедительна предлагаемая последовательность выполнения мероприятий. Ясен состав разработчиков. Описываются состав и обязанности исполнителей программы. Описывается, на решение каких проблем направлен данный проект и принципы подбора этих людей, групп, объектов.

Должна прослеживаться последовательность логической цепочки: проблема – цель – задача – метод.

В этом разделе вы должны подробно описать те виды деятельности, которые необходимы для получения желаемых результатов.

8. Рабочий план реализации.

9. Ресурсы и бюджет. Опишите имеющиеся ресурсы. Оцените, какие ресурсы выиспользуете, каким образом планируется привлечь дополнительные ресурсы. Представьте примерный бюджет проекта, с указанием каждой статьи планируемых расходов. Исходите из реальности сумм и ресурсов по каждому направлению.

10. Ожидаемые результаты.

По объему этот раздел лаконичен, т.к. по существу ожидаемым результатом проекта выступают его цели и задачи. В нем должна содержаться конкретная информация о результатах проекта с указанием количественных показателей. Результат можно отразить по следующим показателям:

количественный показатель – востребованность проекта, охват общественности, количество конкретных дел, акций и т.п.

показатели социального развития личности – динамика уровня развития личности: не умел – научился, не знал – узнал, не имел – приобрел и т.п.; качество продуктов социально-творческой деятельности (поделки, рисунки, походы, акции, др.), характер реализованных инициатив.

показатели социальной адаптации личности – снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности участников, активность.

показатели общественного мнения – популярность проекта, социально-профилактический эффект, заинтересованность социальных партнеров, отклик в средствах массовой информации.

технологические показатели – уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников.

11. Механизм оценки результатов

Этот раздел должен содержать ответы на следующие вопросы:

- каким образом будет оцениваться эффективность проекта в целом?
- кто будет оценивать достижение поставленных задач и намеченных результатов в ходе выполнения проекта и по его окончании? (описать процедуру оценки);
- каковы критерии оценки эффективности проекта?

12. Перспективы развития проекта

В данном разделе можно описать вероятный путь развития проекта. Например, расширена география проекта, освоены новые виды деятельности. Обозначить, каким образом предполагается сохранить и расширить достижения и результаты данного проекта для воспитанника или других воспитанников.

Проект содержит не более 10 страниц печатного текста. К работе могут прилагаться графики, таблицы и т. д., оформленные в виде приложения к тексту проекта; объем приложения не должен превышать 10 страниц.

**ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
публичной защиты социального проекта (этап разработки)**

Название проекта _____

ФИ автора(-ов), группа _____

ФИО руководителя проекта _____

Экспертная группа: _____

I. Оценка проекта (этап разработки)

0 – позиция отсутствует, 1 – низкий уровень, 2 – средний уровень, 3 – высокий уровень; мах - 21 б.

Показатели		оценки			
1.	Актуальность темы, общественная востребованность, социальная значимость проекта	0	1	2	3
2.	Чёткая постановка проблемы; конкретность цели проекта и ее соответствие рассматриваемой проблеме	0	1	2	3
3.	Структура проекта, последовательность этапов его реализации	0	1	2	3
4.	Наличие разнообразных форм работы по реализации проекта, их эффективность, современность и инновационность	0	1	2	3
5.	Обеспеченность проекта материально-техническими ресурсами; наличие сметы расходов.	0	1	2	3
6.	Уровень самостоятельности воспитанников при работе над проектом	0	1	2	3
7.	Соответствие ожидаемых результатов поставленной цели	0	1	2	3

II. Устное выступление (защита проекта и ответы на вопросы):

0 – позиция отсутствует, 1 – низкий уровень, 2 – средний уровень, 3 – высокий уровень; мах - 18 б.

1.	Степень владения материалом	0	1	2	3
2.	Логика изложения материала	0	1	2	3
3.	Культура речи	0	1	2	3
4.	Ораторское искусство (умение заинтересовать аудиторию, артистизм)	0	1	2	3
5.	Умение кратко раскрыть содержание работы	0	1	2	3
6.	Качество ответов на вопросы	0	1	2	3

Бонус (мах - 5 б.)

1.	Оригинальность раскрытия темы и предлагаемых решений, творчество, самостоятельность суждений и пр.	0	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---	---

Макс: 44 б. При оценке ниже 23 баллов проект возвращается на доработку.

Оценка: _____

Заключение: _____

Эксперты: _____ / _____ / _____ / _____ / _____ /

Дата « _____ » _____ 2016 г.

ЭКСПЕРТНЫЙ ЛИСТ
публичной защиты социального проекта (итог реализации)

Название проекта _____

ФИ автора(-ов), группа _____

ФИО руководителя проекта _____

Экспертная группа: _____

1. Оценка эффективности проекта

0 – позиция отсутствует, 1 – низкий уровень, 2 – средний уровень, 3 – высокий уровень; мах - 15 б.

Показатели		оценки			
1.	Общественная востребованность, социальная значимость и жизнеспособность проекта	0	1	2	3
2.	Технологичность проекта, последовательность этапов его реализации	0	1	2	3
3.	Качество продукта	0	1	2	3
4.	Финансовая целесообразность затрат по реализации проекта, соответствие затраченных/затребованных ресурсов запланированным.	0	1	2	3
5.	Уровень самостоятельности учащихся при работе над проектом	0	1	2	3

11. Устное выступление

0 – позиция отсутствует, 1 – низкий уровень, 2 – средний уровень, 3 – высокий уровень; мах - 15 б.

1.	Степень владения материалом, умение увлечь других	0	1	2	3
2.	Логика изложения материала	0	1	2	3
3.	Культура речи	0	1	2	3
4.	Ораторское искусство (умение заинтересовать аудиторию, артистизм)	0	1	2	3
5.	Качество ответов на вопросы	0	1	2	3

111. Компьютерная презентация

0 – позиция отсутствует, 1 – низкий уровень, 2 – средний уровень, 3 – высокий уровень; мах - 6 б.

1.	Оформление презентации в соответствии с требованиями, в том числе, единый, соответствующий тематике проекта стиль презентации; удачные сочетание цветов, выбор размера и начертания шрифта; оправданные эффекты анимации, эстетичность, и т.п.	0	1	2	3
2.	Соответствие структуры и содержания презентации представленному проекту; лаконичность материала	0	1	2	3

Бонус (маж - 5 б.)

1.	Оригинальность раскрытия темы и предлагаемых решений, творчество, самостоятельность суждений и пр.	1	2	3	4
----	--	---	---	---	---

Максимально – 40 б. Оценка: _____ Наличие портфеля документов _____

Заключение _____

Эксперты: _____ / _____ / _____ / _____ /

Дата « _____ » _____ 2016 г.

Общие требования к проекту

1. **Целостность** – общий замысел проекта ясен и очевиден. Каждая его часть соответствует общему замыслу и предполагаемому результату.
2. **Последовательность и связность** – части проекта представляют собой логическую цепочку. Бюджет опирается на описание ресурсов и сочетается с планом.
3. **Объективность и обоснованность** – доказательство того, что идея проекта, подход к решению проблемы являются следствием осмысления социальной ситуации и оценки возможностей ее улучшения.
4. **Компетентность авторов** – обладание достаточным уровнем знаний, умений, навыков для самостоятельного рассуждения, принятия решений, проявления инициативы.
5. **Ограниченность** – проект ограничен по целям и задачам, результатам, во времени. Ограниченность проекта означает, что он содержит:
 - этапы и конкретные сроки их реализации;
 - четкие и измеряемые задачи;
 - конкретные результаты;
 - планы и графики выполнения работ;
 - конкретное количество и качество ресурсов, необходимых для реализации.
6. **Жизнеспособность** – определение перспектив развития проекта в дальнейшем.

**Если все соответствует вашему проекту – к публичной защите готовы!
УДАЧИ!**

*Не снабжайте детей готовыми формулами, формулы – пустота,
обогастите их образами и картинками, на которых видны связующие нити.
Не отягощайте детей мёртвым грузом фактов,
обучите их приёмам и способам, которые помогут им постигать.
Не судите о способностях по лёгкости усвоения.
Успешнее и дальше идёт тот, кто мучительно преодолевает себя и препятствия.
Любовь к познанию – вот главное мерило.*

Антуан де Сент-Экзюпери «Цитадель»